

CRITERIOS	NIVEL 3	NIVEL 2	NIVEL 1	PUNTOS
1. Saludo, presentación	Saluda y presenta a la audiencia su tema.	Saluda, pero no presenta el tema.	No saluda a la audiencia ni presenta el tema.	
2. Pronunciación, claridad y fluidez	Pronuncia con claridad y fluidez todo lo que expone.	Pronuncia con claridad y fluidez, pero con algunos parones.	No pronuncia con claridad y fluidez todas las palabras.	
3. Volumen	Es el adecuado para que lo escuche toda la clase.	Es un poco alto o bajo, aunque lo oye toda la clase.	Es demasiado bajo, no se oye ni delante ni detrás.	
4. Velocidad	Velocidad adecuada, ayuda a la comprensión.	Velocidad adecuada, pero con rapidez que dificulta la comprensión.	La velocidad es demasiado lenta o demasiado rápida.	
5. Entonación	Es viva y ayuda a que la exposición sea divertida.	Es adecuada, aunque un poco monótona.	La entonación es monótona y aburrida.	
6. Postura y expresión corporal	Orienta su postura a la clase, mira a todos, sus gestos acompañan lo que dice y no hay nerviosismo.	Mira en ocasiones a la audiencia, se orienta a la clase y hay algo de nerviosismo.	No mira a la audiencia, no se orienta a la clase y su nerviosismo es total.	
7. Adecuación de los contenidos	Los contenidos están claramente relacionados con el tema que se trata.	Los contenidos están relacionados con el tema, aunque alguno se escapa.	Los contenidos no se ciñen al tema que se ha presentado.	
8. Estructura y organización	Claramente se ha estructurado en 3 partes con igual peso e importancia.	Se ha estructurado en 3 partes con un peso medianamente desigual.	No se ha estructurado en 3 partes o alguna de ellas sobresale demasiado.	
9. Vocabulario	El vocabulario es amplio, sin repeticiones y es el adecuado a la situación comunicativa.	El vocabulario tiene alguna repetición y hay palabras que no se entienden.	No hay variedad en el vocabulario y utiliza palabras impropias.	
10. Conclusión, despedida	Concluye con una idea principal o una frase fuerza y se despide.	Concluye con una idea, pero no se despide.	Deja en el aire el final y no se despide ni concluye.	
11. Duración	Se ajusta al tiempo pactado previamente.	Se pasa un poco del tiempo.	Se pasa mucho del tiempo pactado.	
12. Uso de NNTT	Utiliza medios audiovisuales de las nuevas tecnologías.	Utiliza medios que no pertenecen a las NNTT.	No utiliza medios.	
13. Textos	Las diapositivas tienen el texto adecuado: más bien poco.	Las diapositivas tienen más texto del recomendado.	Las diapositivas tienen mucho texto que no se lee.	
14. Imágenes, mapas, vídeos	La presentación incluye recursos variados.	Incluye algún recurso visual.	No incluye ninguno, solo texto.	
15. Diseño: colores y letras	Los colores y letras usados permiten leer bien	Los colores o el tipo de letra hace un poco difícil la lectura	Tanto el color como el tipo de letra son inadecuados	
TOTAL				